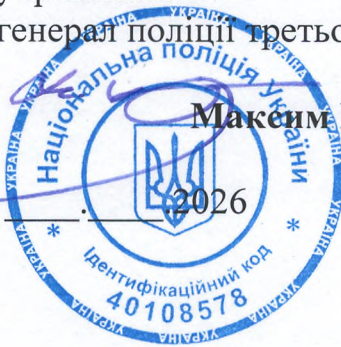


МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
Кафедра кримінального процесу

ПОГОДЖЕНО

Перший заступник Голови
Національної поліції України –
начальник Головного слідчого
управління
генерал поліції третього рангу



Максим ЦУЦКІРІДЗЕ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор
Національної академії
внутрішніх справ
генерал поліції третього рангу



Руслан СЕРБИН

П Р О Г Р А М А
навчальної практики

Назва освітньо-професійної програми	Правоохоронна діяльність (поліцейські) Law Enforcement Activities (police officers)
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Галузь знань	К Безпека та оборона
Спеціальність	К 9 «Правоохоронна діяльність»
Індивідуальна освітня траєкторія:	«Кримінальна поліція», «Протидія наркозлочинності»
Вид навчальної дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Рік навчання	Другий

Укладачі:

Олена ТАРАН, завідувач кафедри кримінального процесу Національної академії внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор, Заслужений юрист України, підполковник поліції;

Ольга РИМАРЧУК, професор кафедри кримінального процесу Національної академії внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, підполковник поліції.

Програма навчальної практики обговорена та схвалена на засіданні кафедри кримінального процесу, протокол № 19 від 14.05.2026 року та рекомендована рішенням Вченої ради Національної академії внутрішніх справ від 26.05.2026 року, протокол № 10/5-4.

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ПЕРЕЛІК УМІНЬ ТА НАВИЧОК, ЯКІ ПОВИННІ НАБУТИ ЗДОБУВАЧІ СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	5
3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	8
4. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	8
5. ЗМІСТ ТА ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНИХ МАТЕРІАЛІВ.....	13
6. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	15
7. ОСНОВНІ НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ ДЛЯ ВИКОРИСТАННЯ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	18
8. ДОДАТКИ.....	21

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчальна практика є обов'язковою складовою освітнього процесу та практичної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю К9 «Правоохоронна діяльність». Проходження навчальної практики здобувачами вищої освіти другого курсу спрямоване на закріплення, поглиблення та систематизацію теоретичних знань, набутих під час навчання, формування і вдосконалення професійних умінь та навичок, а також набуття досвіду їх практичного застосування у професійній діяльності.

1.2. Для проходження навчальної практики здобувачі вищої освіти відряджаються до підрозділів дізнання органів Національної поліції України: Управління дізнання Національної поліції України; відділів (секторів) дізнання ГУНП; відділів (секторів) дізнання територіальних (відокремлених) підрозділів поліції (далі – підрозділи дізнання), якими вони були направлені на навчання чи за місцем дислокації Національної академії внутрішніх справ (далі – Академія).

Місце проходження навчальної практики визначається Академією з урахуванням потреб освітнього процесу, можливостей відповідних підрозділів Національної поліції України та місця комплектування здобувачів вищої освіти.

1.3. Навчальна практика організовується та проводиться відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту»; Стандарту вищої освіти зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28 травня 2024 року № 769, Порядку проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 18 вересня 2024 року № 634, Положення про організацію та проходження практичної підготовки слухачами та курсантами Національної академії внутрішніх справ, затвердженого рішенням Вченої ради від 24 вересня 2024 року, протокол № 21/2-3, а також навчального плану та графіка освітнього процесу Академії.

1.4. Зміст, порядок організації та послідовність проходження навчальної практики визначаються цією Програмою, розробленою кафедрою кримінального процесу відповідно до навчального плану, погодженою з першим заступником Голови Національної поліції України – начальником Головного слідчого управління та затвердженою ректором Академії.

Навчальна практика здійснюється відповідно до цієї Програми та індивідуального плану проходження навчальної практики (додаток 1), який затверджується завідувачем кафедри кримінального процесу Академії.

1.5. Навчальна практика проводиться шляхом безпосереднього виконання здобувачами вищої освіти завдань, передбачених цією Програмою та індивідуальним планом (додаток 1) проходження навчальної практики.

1.6. Облік виконання заходів, передбачених цією Програмою та індивідуальним планом (додаток 1) проходження навчальної практики,

здійснюється шляхом ведення здобувачем вищої освіти щоденника навчальної практики (додаток 2).

1.7. Тривалість та строки проведення навчальної практики визначаються навчальним планом та графіком освітнього процесу Академії.

1.8. В умовах дії правового режиму воєнного стану, а також в інших випадках, передбачених законодавством України та внутрішніми нормативними актами Академії, консультаційний супровід здобувачів вищої освіти може здійснюватися з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

З цією метою можуть використовуватися електронна пошта, навчальне середовище Google Classroom, платформа Zoom та інші засоби дистанційної комунікації.

Захист результатів навчальної практики може проводитися в очній, дистанційній або змішаній формі із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій за умови належної ідентифікації особи здобувача вищої освіти.

Консультативна допомога з питань проходження навчальної практики надається керівниками практики від Академії, а також кафедрою кримінального процесу за офіційною електронною адресою: krum.proces@navs.edu.ua.

2. ПЕРЕЛІК УМІНЬ ТА НАВИЧОК, ЯКІ ПОВИННІ НАБУТИ ЗДОБУВАЧІ СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

2.1. Здобувачі вищої освіти після проходження навчальної практики повинні продемонструвати такі результати навчання:

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК6. Навички використання інформаційних комунікаційних технологій.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.

ЗК14. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності.

ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.

СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.

СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.

СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.

СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.

СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.

СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань професійній діяльності.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики та належного дотримання норм щодо нерозголошення конфіденційної інформації та персональних даних.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

2.2. Здобувач вищої освіти ступеня вищої освіти бакалавр зі спеціальності 081 «Право» повинен продемонструвати такі результати навчання:

Соціально-гуманітарна ерудованість.

ПРН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

ПРН2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

ПРН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

ПРН5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Дослідницькі навички.

ПРН7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

ПРН8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

ПРН9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Комунікація.

ПРН10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

ПРН11. Володіти базовими навичками риторики. Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій.

ПРН12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

ПРН13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

ПРН14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

ПРН15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

ПРН16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

ПРН17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Праворозуміння.

ПРН18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

ПРН20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Правозастосування

ПРН21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

ПРН22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

3.1. Мета навчальної практики – удосконалення і розвиток навичок і вмінь інформаційно-аналітичної, діагностичної, інноваційної діяльності, набуття вміння адаптації теоретичних положень, методичного інструментарію передового досвіду до умов діяльності підрозділів дізнання. Під час навчальної практики здобувач вищої освіти повинен опанувати систему вмінь і набути навички щодо вирішення типових завдань відповідно до посад, які може обіймати випускник.

3.2. Завдання навчальної практики:

- закріплення та формування професійних умінь і навичок, необхідних для реалізації заходів та виконання завдань, пов'язаних із розкриттям і розслідуванням кримінальних правопорушень;

- апробація набутих під час навчання теоретичних і практичних знань та умінь, в тому числі шляхом підготовки і узагальнення зразків процесуальних та інших документів;

- освоєння змісту професійної діяльності, методів і тактичних прийомів роботи дізнавачів, керівників підрозділів дізнання;

- зміцнення розуміння необхідності суворого дотримання законності, виховання почуття обов'язку до обраної професії;

- розвиток організаторських здібностей, відчуття відповідальності за доручену справу, ініціативи, волі та наполегливості при виконанні професійних обов'язків.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

4.1. Організація, проведення та контроль за проходженням навчальної практики покладаються на керівників навчальної практики від Академії та підрозділів дізнання, у розпорядження яких направлені здобувачі вищої освіти.

4.2. Ректор Академії для організації навчальної практики видає наказ, яким визначає підрозділи Національної поліції України, в які буде направлено здобувачів вищої освіти, їх кількість, призначає керівників навчальної практики від Академії, затверджує графіки здійснення контролю за проходженням здобувачами вищої освіти навчальної практики та організує підготовку навчально-методичних матеріалів для її проведення.

4.3. Академія забезпечує:

4.3.1. Своєчасне прибуття здобувачів вищої освіти для проходження

навчальної практики до відповідних підрозділів Національної поліції України та призначення керівників навчальної практики від Академії.

4.3.2. Надання Програми навчальної практики здобувачам вищої освіти.

4.3.3. Завчасне інформування (не пізніше ніж за місяць до початку навчальної практики) відповідних територіальних органів Національної поліції України про терміни проведення навчальної практики та кількісний склад здобувачів вищої освіти.

4.3.4. Проведення інструктажів зі здобувачами вищої освіти, які направляються для проходження навчальної практики.

4.3.5. Проведення всіх необхідних організаційних заходів перед виїздом здобувачів вищої освіти на навчальну практику і здійснення контролю за їх прибуттям до територіальних органів Національної поліції України для проходження навчальної практики.

4.3.6. Ознайомлення здобувачів вищої освіти із системою інформування про хід навчальної практики. Здійснення контролю за виконанням здобувачами вищої освіти індивідуальних планів навчальної практики, дотриманням установленого розпорядку дня та своєчасною підготовкою необхідної документації.

4.3.7. Під час проходження навчальної практики здобувачі вищої освіти підпорядковуються керівникам підрозділів Національної поліції України, у розпорядження яких вони направлені.

4.4. Керівники навчальної практики від Академії мають право:

4.4.1. Здійснювати контроль за організацією та проходженням навчальної практики здобувачів вищої освіти.

4.4.2. Отримувати витяги із наказів про призначення керівника навчальної практики від підрозділів дізнання за здобувачем вищої освіти.

4.4.3. Ознайомлюватися з індивідуальними планами навчальної практики, перевіряти ведення щоденників і надавати вказівки про внесення в них змін і доповнень.

4.4.4. Вивчати умови організації та проведення навчальної практики здобувачів вищої освіти, бути присутнім при проведенні інструктажів та доведення до їх відома заходів безпеки, контролювати виконання ними практичних дій.

4.4.6. Брати участь у підведенні підсумків навчальної практики здобувачами вищої освіти.

4.5. Керівники територіального органу Національної поліції України зобов'язані:

4.5.1. Визначити підрозділи дізнання для проходження навчальної практики, з урахуванням специфіки підготовки здобувачів вищої освіти, які прибули на навчальну практику, створити належні умови для його проведення.

4.5.2. Призначити наказом безпосередніх керівників навчальної практики з числа осіб, рекомендованих керівниками підрозділів дізнання.

4.5.3. Здійснювати постійний контроль за організацією та проведенням навчальної практики, готувати пропозиції щодо його вдосконалення; узагальнювати та аналізувати результати навчальної практики з обов'язковим виставленням загальної оцінки. Копії підсумкових матеріалів направляти до

Академії.

4.5.4. Забезпечити належні умови праці та побуту здобувачів вищої освіти під час проходження навчальної практики.

4.5.5. Припинити проходження навчальної практики та відрядити здобувача вищої освіти до Академії (з направленням відповідного наказу) у разі систематичного невиконання ним індивідуального плану та/або плану роботи, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або порушення службової дисципліни.

Забороняється залучати здобувачів вищої освіти до завдань, не передбачених програмою навчальної практики, та виконання яких пов'язане з ризиком для життя і здоров'я, або може призвести до неправомірних дій через їх недостатню фахову підготовленість.

4.6. Керівники підрозділів дізнання, в яких здобувачі вищої освіти проходять навчальну практику, зобов'язані:

4.6.1. Забезпечити створення належних умов для виконання цієї Програми, індивідуального плану, плану роботи та контроль за їх реалізацією.

4.6.2. Рекомендувати на призначення керівниками навчальної практики кандидатів з числа найбільш підготовлених працівників, які мають відповідний кваліфікаційний рівень, достатній практичний досвід роботи, високі ділові та моральні якості.

4.6.3. Представити здобувачів вищої освіти особовому складу підрозділу, роз'яснити їх правовий статус.

4.6.4. Провести інструктажі зі здобувачами вищої освіти, ознайомити їх з оперативною обстановкою, завданнями і функціями підрозділу, його структурою, внутрішнім розпорядком, заходами особистої безпеки та правилами безпеки праці, умовами використання і застосування спеціальних і технічних засобів тощо.

4.6.5. Забезпечити здобувачів вищої освіти робочими місцями, бланками процесуальних документів (за необхідності) тощо.

4.6.6. Передбачити при формуванні розпорядку робочого дня здобувачів вищої освіти час для роботи із законодавчими та іншими нормативно-правовим актами (2-3 години на тиждень).

4.6.7. Розглядати питання організації та проведення навчальної практики здобувачів вищої освіти на оперативних нарадах, надавати їм допомогу у виконанні завдань, передбачених у програмі навчальної практики.

4.6.8. Контролювати виконання здобувачами вищої освіти вимог цієї Програми та плану навчальної практики (додаток 1).

4.6.9. Погоджувати та подавати на затвердження керівнику територіального органу Національної поліції України звіт за результатами проходження навчальної практики (додаток 3) здобувачів ступеня вищої освіти.

4.6.10. Затверджувати відгук-характеристики (додаток 4) на здобувачів вищої освіти.

4.6.11. Визначати розпорядок дня здобувачів вищої освіти, які проходять навчальну практику.

4.7. Керівники навчальної практики від підрозділів дізнання зобов'язані:

4.7.1. Ознайомити здобувачів вищої освіти з оперативною обстановкою на дільниці (об'єкті, у регіоні), характером і особливостями роботи.

4.7.2. Здійснювати практичне навчання відповідно до цієї Програми та плану (додаток 1), при цьому проводити роботу, спрямовану на формування у здобувачів вищої освіти навичок і вмінь, що необхідні для успішного виконання поставлених завдань.

4.7.3. Вести щоденний облік та давати оцінку роботі здобувачів вищої освіти, контролювати виконання ними завдань, дотримання внутрішнього розпорядку, ведення щоденників навчальної практики тощо.

4.7.4. Визначати рівень підготовки, ділові та моральні якості здобувачів вищої освіти, їх ставлення до роботи.

4.7.5. Узагальнювати результати проходження навчальної практики та подавати звіти (додаток 3) відповідним керівникам у встановленому порядку.

4.7.6. Складати відгук-характеристику (додаток 4) на здобувачів вищої освіти та подавати на затвердження керівнику підрозділу дізнання (не пізніше ніж за три дні до закінчення навчальної практики).

4.7.7. Відповідальність за організацію і проведення навчальної практики, а також безпосередній контроль за її проходженням забезпечують керівники навчальної практики від Академії, керівники територіального органу Національної поліції України, підрозділів дізнання та керівники навчальної практики від підрозділів дізнання.

4.8. Під час навчальної практики здобувачі вищої освіти зобов'язанні:

4.8.1. Своєчасно прибути для проходження навчальної практики до відповідного територіального органу Національної поліції України.

4.8.2. Виконувати завдання, передбачені цією Програмою та індивідуальним планом (додаток 1) проходження навчальної практики.

4.8.3. Дотримуватися заходів особистої безпеки, правил охорони праці, техніки безпеки, установленого розпорядку дня.

4.8.4. Ознайомитися із законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність Національної поліції України, формами і методами роботи працівників. Засвоїти посадові інструкції за посадою, за якою проходять навчальну практику.

4.8.5. Визначити проблемні ситуації, що виникають у практичній діяльності органів досудового розслідування.

4.8.6. Дотримуватися розпорядку дня та дисципліни.

4.8.7. Вести щоденник навчальної практики (додаток 2) та щоденно звітувати керівнику навчальної практики від підрозділу дізнання про виконану роботу.

4.8.8. Відвідувати у встановленому порядку заняття зі службової та спеціальної підготовки.

4.8.9. Виконувати інші службові завдання, що передбачені наказами Національної поліції України.

4.8.10. Вивчити практику застосування норм права у судово-слідчій практиці.

4.8.11. Підготувати звіт за результатами проходження навчальної практики (додаток 3) та подати його на погодження і затвердження в установленому порядку.

4.9. Здобувачі вищої освіти мають право:

4.9.1. Ознайомлюватися із процесуальними документами в обсязі, визначеному цією Програмою та індивідуальним планом проходження практики (додаток 1).

4.9.2. Готувати за дорученням керівника навчальної практики від підрозділу дізнання проекти процесуальних документів.

4.9.3. За згодою керівника навчальної практики від підрозділу дізнання користуватися технічними та іншими засобами, наявними у відповідному підрозділі.

4.9.4. Повідомляти керівництво Академії про випадки порушень вимог законодавства України, нормативно-правових актів Міністерства освіти та науки України, Міністерства внутрішніх справ України, цією Програмою з боку керівництва відповідних територіальних органів Національної поліції України за місцем проходження навчальної практики.

4.10. Під час навчальної практики здобувачі вищої освіти зобов'язані виконати такі завдання:

4.10.1. Вивчити:

- організаційну структуру підрозділу;
- основні завдання та функції підрозділу;
- основні обов'язки та права працівників підрозділу;
- нормативне та організаційне забезпечення інформаційно-аналітичної роботи;
- організаційно-методичні основи планування діяльності органів досудового розслідування Національної поліції України;
- організацію техніко-криміналістичного забезпечення проведення слідчих (розшукових) дій;
- порядок підготовки та проведення слідчих (розшукових) дій;
- порядок фіксації результатів проведення слідчих (розшукових) дій;
- правила виявлення, фіксації, вилучення та упакування слідів, предметів і документів;
- форми взаємодії органів досудового розслідування з іншими органами та підрозділами Національної поліції України в запобіганні кримінальним правопорушенням, їх виявленні та розслідуванні.

4.10.2. Бути присутнім під час проведення керівником навчальної практики від підрозділу дізнання наступних дій:

- проведення слідчих (розшукових) дій;
- підготовки та подання клопотань слідчому судді;
- роботи дізнавача у складі слідчо-оперативної групи;
- ведення обліку та руху кримінальних проваджень;
- проведення службових нарад.

4.10.3. Навчитися:

- складати проекти процесуальних документів;

- використовувати технічні засоби фіксації слідчих (розшукових) дій;
- аналізувати інформацію, виявлену під час досудового розслідування, з метою її використання для встановлення обставин кримінального правопорушення.

5. ЗМІСТ ТА ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНИХ МАТЕРІАЛІВ

5.1. Після завершення навчальної практики здобувачі вищої освіти подають до Академії такі документи:

- індивідуальний план (додаток 1);
- щоденник навчальної практики (додаток 2);
- звіт за результатами проходження навчальної практики (додаток 3);
- відгук-характеристику (додаток 4).

5.2. Індивідуальний план (додаток 1) повинен містити перелік основних запланованих заходів, запланованих для виконання під час проходження навчальної практики, строки їх виконання, відмітки про виконання або причини невиконання, а також інші необхідні примітки. Індивідуальний план затверджується завідувачем кафедри кримінального процесу Академії.

5.3. Щоденник навчальної практики (додаток 2) заповнюється здобувачем вищої освіти особисто, за винятком розділів, призначених для відгуків та оцінювання особами, які здійснювали контроль за проходженням практики.

Оформлюється на аркушах формату А4, кількість сторінок визначається залежно від обсягу виконаних завдань. Аркуші щоденника підлягають належному оформленню, зшиванню та поданню як єдиний документ.

Щоденник повинен містити щоденні записи щодо запланованих і виконаних заходів відповідно до індивідуального плану (додаток 1), які відображаються у розділі «Назви робіт».

У розділі «Робочі записи під час навчальної практики» щоденника зазначаються найменування підрозділу, в якому проходила навчальна практика; посада та функціональні обов'язки керівника практики; заходи, у яких брав участь здобувач вищої освіти; набуті практичні навички та вміння; перелік підготовлених документів; труднощі та недоліки, що виникали під час проходження практики; інші відомості, які характеризують результати проходження навчальної практики.

Здобувач вищої освіти подає щоденник навчальної практики на погодження керівнику практики в роздрукованому вигляді, оформлений та зшитий як єдиний документ.

5.4. У звіті за результатами проходження навчальної практики (додаток 3) відображаються зміст і результати виконаної роботи, ступінь виконання заходів, передбачених індивідуальним планом (додаток 1), набуті практичні навички та професійні вміння, труднощі, що виникали під час проходження практики, виявлені недоліки, а також пропозиції щодо вдосконалення організації та проведення навчальної практики.

Звіт складається здобувачем вищої освіти та погоджується безпосереднім керівником практики. Після цього звіт подається на погодження керівнику

відповідного територіального органу Національної поліції України, в якому проходила навчальна практика.

До звіту можуть додаватися підготовлені здобувачем вищої освіти проекти процесуальних документів, зокрема постанов, протоколів, клопотань, обвинувальних актів, а також інші матеріали, що підтверджують виконання завдань навчальної практики.

5.5. Після завершення навчальної практики керівник практики від підрозділу дізнання складає відгук-характеристику (додаток 4) про результати її проходження здобувачем вищої освіти та подає її на затвердження керівнику відповідного територіального органу Національної поліції України.

У верхньому лівому куті відгуку-характеристики проставляється кутовий штамп відповідного органу (підрозділу) поліції.

У відгуку-характеристиці повинні бути відображені повнота та якість виконання індивідуального плану; ступінь самостійності під час виконання поставлених завдань; рівень сформованості професійних знань, умінь і навичок; приклади практичних навичок, набутих під час проходження навчальної практики; уміння застосовувати спеціальні засоби та дотримуватися заходів особистої безпеки; уміння складати службові документи; ділові, моральні та особисті якості; результати проходження навчально-тренувальних зборів; загальні висновки та рекомендації.

Відгуки-характеристики надсилаються до Академії та долучаються до особових (навчальних) справ здобувачів вищої освіти.

5.6. Документи, що складаються за результатами проходження навчальної практики, повинні бути оформлені відповідно до форм, наведених у додатках до цієї Програми.

Особливу увагу необхідно приділяти правильності оформлення реквізитів документів, зокрема наявності підписів уповноважених осіб, зазначенню їхніх посад, власних імен та прізвищ.

Матеріали навчальної практики повинні бути сформовані та скріплені способом, що забезпечує зручність користування документами, їх належне зберігання та захист від пошкодження.

5.7. Під час формування матеріалів навчальної практики необхідно неухильно дотримуватися вимог законодавства України щодо захисту інформації з обмеженим доступом, зокрема відомостей, що становлять державну, службову, банківську, комерційну, адвокатську, нотаріальну та медичну таємницю, містять інформацію про особисте життя фізичної особи, а також іншої інформації, доступ до якої обмежено законом.

6. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

6.1. Захист результатів навчальної практики здійснюється у навчально-науковому інституті поліцейської діяльності Академії протягом перших десяти днів семестру, що починається після її завершення.

6.2. Результати проходження навчальної практики оцінюються в Академії

комісіями. До складу комісій, окрім науково-педагогічних працівників Академії, включаються представники органів (підрозділів) Національної поліції України.

6.3. Обов'язковою складовою оцінювання результатів навчальної практики здобувачів вищої освіти є проходження поліцейського квесту на базі навчально-тренувального комплексу (полігону) Академії. Метою поліцейського квесту є комплексна перевірка рівня засвоєння теоретичних знань та сформованості практичних навичок, необхідних для виконання професійних обов'язків дізнавача, в умовах, максимально наближених до діяльності органів досудового розслідування.

6.4. Поліцейський квест передбачає послідовне виконання здобувачами вищої освіти заздалегідь підготовлених завдань (додаток 5), зміст яких моделює практичну діяльність дізнавача, пов'язану з розслідуванням кримінальних правопорушень, проведенням першочергових заходів та невідкладних слідчих (розшукових) дій, діяльністю у складі слідчо-оперативної групи, виявленням, вилученням і належним пакуванням слідів кримінального правопорушення та речових доказів, складанням процесуальних документів і прийняттям процесуальних рішень відповідно до висунутих версій.

6.5. Під час проходження поліцейського квесту здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати вміння аналізувати та оцінювати інформацію, що міститься у заявах і повідомленнях про кримінальні правопорушення; правильно застосовувати норми законодавства України, які регулюють порядок здійснення досудового розслідування та забезпечення прав, свобод і законних інтересів учасників кримінального провадження; самостійно приймати процесуальні рішення та проводити слідчі (розшукові) й інші процесуальні дії; використовувати практичні навички, набуті під час проходження навчальної практики; застосовувати креативне мислення під час вирішення змодельованих професійних ситуацій. Проходження поліцейського квесту забезпечує перевірку, узагальнення та систематизацію знань, умінь і практичних навичок майбутніх дізнавачів.

6.6. Місце проведення поліцейського квесту: навчальна аудиторія; навчально-тренувальний комплекс (полігон).

6.7. Час проведення: до 1 години 20 хвилин.

6.8. Поліцейський квест проводиться у три етапи:

- підготовчий;
- основний;
- заключний етап.

6.8.1. На **підготовчому етапі** комісія розподіляє навчальну групу на декілька підгруп, які отримують заздалегідь підготовлені ситуативні завдання (додаток 6). Відповідно до зазначених завдань здобувачам вищої освіти необхідно проаналізувати та оцінити змодельовану ситуацію, чітко визначити норми законодавства України, які можуть бути застосовані, коло учасників та процесуальний порядок виконання поставлених завдань.

6.8.2. **Основний етап.** Після отримання ситуативного завдання (додаток 5) підгрупа в умовах навчально-тренувального комплексу (полігону) Академії відповідно до визначеного процесуального статусу та виду кримінального

правопорушення демонструє вміння самостійно приймати процесуальні рішення щодо організації роботи слідчо-оперативної групи, визначати процесуальний порядок проведення окремих слідчих (розшукових) та інших процесуальних дій, а також належним чином фіксувати їх результати. Під час проведення основного етапу члени комісії можуть ставити запитання його учасникам.

6.8.3. **Заключний етап** передбачає оцінювання членами комісії результатів виконання завдань попередніх етапів поліцейського квесту та підбиття підсумків.

6.8.3.1. Оцінка за виконання ситуативного завдання здобувачами вищої освіти здійснюється за наступними критеріями:

– вміння аналізувати та оцінювати інформацію про кримінальне правопорушення;

– здатність правильно приймати процесуальні рішення та застосовувати норми законодавства;

– вміння впевнено продемонструвати алгоритм дій під час проведення слідчих (розшукових) або інших процесуальних дій.

6.8.3.2. До складу комісій включаються керівники навчальної практики від Академії, науково-педагогічні працівники профільних кафедр та представники органів (підрозділів) Національної поліції України (за попередньою домовленістю).

6.9. Підведення загальних підсумків захисту результатів навчальної практики.

6.9.1. Результати проходження навчальної практики оцінюються комісіями з урахуванням попереднього вивчення звітних матеріалів, висновків керівників, їх доповідей та відповідей на поставлені запитання, а також проходження поліцейського квесту.

6.9.2. За підсумками захисту навчальної практики здобувачам вищої освіти виставляються оцінки за наступними критеріями:

оцінка А **«відмінно»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилася навчальна практика, правильно оформлені звітні матеріали, змістовна доповідь, повна відповідь на поставлені запитання та успішне виконання поліцейського квесту;

оцінка В **«добре»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилася навчальна практика, невеликі в оформленні звітних матеріалів, змістовна доповідь, повна відповідь на поставлені запитання та успішне виконання поліцейського квесту;

оцінка С **«добре»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилася навчальна практика, невеликі в оформленні звітних матеріалів, змістовна доповідь, але неповна відповідь на поставлені запитання, виконання поліцейського квесту з незначними невеликими;

оцінка D **«задовільно»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилася навчальна практика, значні технічні невеликі в оформленні звітних матеріалів, поверхнева доповідь, неповна відповідь на поставлені запитання та виконання поліцейського квесту з незначними невеликими;

оцінка E **«задовільно»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому

проводилася навчальна практика, суттєві недоліки в оформленні звітних матеріалів, поверхнева доповідь, часткова відповідь на поставлені запитання та виконання поліцейського квесту із значними недоліками;

оцінка FX, F «незадовільно» – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилася навчальна практика, відсутність частини звітних матеріалів, поверхнева доповідь, відсутні відповіді на поставлені запитання та виконання поліцейського квесту із значними недоліками.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	відмінно	A	відмінне виконання
85-89	добре	B	вище середнього рівня
75-84		C	загалом хороша робота
66-74	задовільно	D	непогано
60-65		E	виконання відповідає мінімальним критеріям
35-59	незадовільно	Fx	необхідне перескладання
1-34		F	необхідне повторне вивчення курсу

6.9.3. Результати захисту навчальної практики оцінюються за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням оцінок до національної шкали та шкали ECTS. Отримані результати відображаються в документах обліку успішності здобувачів вищої освіти та долучаються до їхніх особових (навчальних) справ.

6.9.4. Здобувач вищої освіти, який без поважних причин не приступив до проходження навчальної практики, не виконав її програму або отримав негативний відгук за результатами її проходження, до захисту навчальної практики не допускається.

Для отримання дозволу на повторне проходження навчальної практики здобувач вищої освіти подає заяву на ім'я ректора Академії із зазначенням причин невиконання програми практики. За рішенням ректора може бути надано дозвіл на повторне проходження навчальної практики в період канікулярного часу.

У разі повторного невиконання програми навчальної практики, отримання негативного відгуку або незадовільної оцінки за результатами її захисту здобувач вищої освіти відраховується з Академії в установленому законодавством та внутрішніми нормативними актами порядку.

6.9.5. Загальні підсумки навчальної практики і заходи щодо його подальшого вдосконалення обговорюються на оперативних нарадах у відповідних органах досудового розслідування Національної поліції України, на засіданні кафедри

кримінального процесу, Академії, загальних зборах перемінного складу.

7. ОСНОВНІ НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ ДЛЯ ВИКОРИСТАННЯ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

1. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод : прийнята 4 лист. 1950 р. *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004
2. Конвенція про поводження з військовополоненими (Женевська конвенція III) від 12 серпня 1949 року. *Верховна Рада України* URL: <https://ips.ligazakon.net/document/MU49007 IV>
3. Конвенція про закони і звичаї війни на суходолі та додаток до неї: Положення про закони і звичаї війни на суходолі від 18 жовтня 1907 року. *Верховна Рада України* URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_222#Text
4. Римський статут Міжнародного кримінального суду від 17 липня 1998 року. *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_588#Text
5. Про оперативно-розшукову діяльність : Закон України від 18 лют. 1992 р. № 2135-XII. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2135-12#Text>
6. Про Службу безпеки України : Закон України від 25 берез. 1992 р. Відомості Верховної Ради України. 1992. № 27. Ст. 382. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12#Text>
7. Про інформацію : Закон України від 02 жовт. 1992 р. № 2657-XII. *Верховна Рада України* URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>
8. Про державний захист працівників суду і правоохоронних органів : Закон України від 23 груд. 1993 р. № 3781-XII. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3781-12>.
9. Про звернення громадян : Закон України від 02 жовт. 1996 р. № 393/96-ВР. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text>
10. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22 трав. 2003 р. № 851-IV. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15>
11. Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України: Закон України від 15 квітня 2014 року № 1207-VII *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1207-18#Text>
12. Про прокуратуру : Закон України від 14 жовт. 2014 р. *Верховна Рада України* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18>
13. Про Національне антикорупційне бюро України : Закон України від 14 жовт. 2014 р. *Верховна Рада України* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1698-18#Text>

14. Про запобігання корупції : Закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VII. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>
15. Про Національну поліцію : Закон України від 02 лип. 2015 р. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>
16. Про Державне бюро розслідувань : Закон України від 12 лист. 2015 р. № 794-VIII. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-19#Text>
17. Про державну службу : Закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
18. Про судоустрій та статус суддів : Закон України від 2 чер. 2016 р. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
19. Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях: Закон України від 15 січня 2018 року № 2268- VIII. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2268-19#Text>
20. Про Бюро економічної безпеки України : Закон України від 28 січ. 2021 р. *Верховна Рада України* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1150-20#Text>
21. Про введення воєнного стану в Україні». Указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/64/2022#Text>
22. Інструкція про організацію проведення негласних слідчих (розшукових) дій та використання їх результатів у кримінальному провадженні: наказ Генеральної прокуратури України, МВС України, Служби безпеки України, Адміністрації Державної прикордонної служби України, Міністерства фінансів України, Міністерства юстиції України від 16.11.2012 р. № 114/1042/516/1199/936/1687/5. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0114900-12#Text>
23. Про порядок обліку фактів звернення та доставлення до закладів охорони здоров'я осіб у зв'язку із заподіянням їм тілесних ушкоджень кримінального характеру та інформування про такі випадки органів і підрозділів поліції: наказ МВС України, МОЗ України від 06 черв. 2016 р. № 612/679. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1051-16#Text>
24. Про організацію діяльності слідчих підрозділів Національної поліції України : наказ Міністерства внутрішніх справ України від 06 черв. 2017 р. № 570. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0918-17>
25. Про затвердження Інструкції з організації взаємодії органів досудового розслідування з іншими органами та підрозділами Національної поліції України в запобіганні кримінальним правопорушенням, їх виявленні та розслідуванні : наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 лип. 2017 р. № 575. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0937-17#Text>
26. Про затвердження Положення про організацію діяльності підрозділів дізнання органів Національної поліції України : наказ Міністерства внутрішніх

справ України від 20 трав. 2020 р. № 405. *Верховна Рада України* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0491-20>

27. Положення про Єдиний реєстр досудових розслідувань, порядок його формування та ведення : затв. наказом Офісу Генерального прокурора від 30 черв. 2020 р. № 298. *Верховна Рада України* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0298905-20#Text>

28. Порядок ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події, затвердженим наказом МВС України від 08.02.2019 р. № 100. *Верховна Рада України* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0223-19#Text>

29. Про затвердження Порядку взаємодії між органами та підрозділами Національної поліції України, закладами охорони здоров'я та органами прокуратури України при встановленні факту смерті людини під час воєнного стану на території України : наказ Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства охорони здоров'я, Офісу Генерального прокурора від 09.03.2022 р. № 177/450/46. *Верховна Рада України* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0317-22#n7>

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри
кримінального процесу НАВС

(підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

____.____. 202__

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН
проходження навчальної практики**

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) здобувача вищої освіти)

який (яка) проходить практичну підготовку в

(назва структурного підрозділу, установи)

з «__» _____ 20__ року по «__» _____ 20__ року (включно)

№ з/п	Заплановані заходи	Примітка
1	Прибути для проходження навчальної практики до територіального органу Національної поліції України та доповісти про завдання, передбачені програмою навчальної практики.	
2	Ознайомитись із оперативною обстановкою, плануванням роботи органу досудового розслідування за основними напрямками діяльності	
3	Скласти план роботи на період проходження навчальної практики та затвердити його у визначеному порядку.	
4	<p>Ознайомитись із:</p> <p>1. Завданнями і функціями підрозділу, його структурою, внутрішнім розпорядком, заходами особистої безпеки та правилами безпеки праці, умовами використання технічних засобів тощо;</p> <p>2. Повноваженнями слідчого (дознавача), керівника органу досудового розслідування (підрозділу дізнання), слідчого-працівника організаційно-методичного підрозділу, слідчого-криміналіста, інспектора-</p>	

	<p>криміналіста (техніка-криміналіста), службової особи, відповідальної за перебування затриманих, помічника слідчого.</p> <p>3. Нормативним та організаційним забезпеченням інформаційно-аналітичної роботи органу досудового розслідування Національної поліції України;</p> <p>4. Порядком дотримання обліково-реєстраційної дисципліни дізнавачами при розслідуванні кримінальних правопорушень;</p> <p>5. Нормативним та організаційним забезпеченням розгляду та вирішення відповідно до законодавства звернень громадян, запитів на інформацію органів державної влади і місцевого самоврядування, що надходять у зв'язку із здійсненням досудового розслідування;</p> <p>6. Нормативно-правовими актами у сфері міжнародних стандартів здійснення кримінального провадження та рішеннями Європейського суду з прав людини.</p> <p>7. Організацією та методикою виявлення, фіксації, вилучення та упаковки слідів, предметів і документів під час огляду місця події, обшуку, огляду.</p> <p>8. Додатково ознайомитись із положеннями Законів України та відомчими (міжвідомчими) нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність органів досудового розслідування, прокуратури, суду, експертними установами, адвокатурою та іншими правоохоронними органами та органами державної влади.</p>	
5	<p>Бути присутнім під час проведення керівником навчальної практики від підрозділу дізнання наступних дій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прийомі заяв та повідомлень про кримінальні правопорушення; - роботі дізнавача на місці події у складі слідчо-оперативної групи; - затриманні особи за підозрою у кримінального правопорушення в порядку, передбаченому статтями 208, 298-2 КПК України; - звернення із клопотаннями про застосування запобіжних заходів або заходів забезпечення кримінального провадження до слідчого судді; - проведенні слідчих (розшукових) дій; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - розгляді слідчим суддею клопотання дізнавача, прокурора про проведення обшуку, огляду; - залученні спеціалістів при проведенні слідчих (розшукових) дій; - отримання зразків для експертизи; - виявленні, фіксації, вилученні та упакувці слідів, предметів, документів та речових доказів; - врученні повідомлення про підозру; - відкритті матеріалів досудового розслідування іншої стороні; - здійснення обліку та руху кримінальних проваджень в органах досудового розслідування Національної поліції України. 	
6	<p>Навчитися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати технічні засоби фіксації слідчих (розшукових) дій; - складати процесуальні документи під час досудового розслідування. 	
7	<p>Виконати:</p> <p>підготувати проекти процесуальних документів, які складаються під час досудового розслідуванням.</p>	
8	<p>Підготувати звітні документи за результатами проходження навчальної практики та подати їх на погодження і затвердження у встановленому порядку</p>	

Здобувач ступеня
вищої освіти

____.____.202__

(підпис)

(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

здобувач вищої освіти _____
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

інститут: Навчально-науковий інститут поліцейської діяльності

кафедра: кримінального процесу

ступінь вищої освіти: бакалавр

спеціальність: Право

3 курс, група _____

Наказ про закріплення за підрозділом, у якому буде організована навчальна практика

(найменування підрозділу, номер та дата видання наказу)

Строк проведення навчальної практики з _____ **по** _____

Примітка. В «Робочі записи під час навчальної практики» зазначаються підрозділ, у якому здійснено практику посада та функціональні обов'язки; заходи, в яких взято участь; практичні навички, отримані при проходженні практики; перелік документів, які були складені безпосередньо; труднощі та недоліки, що мали місце під час проходження практики; інша інформація, що впливає на якість проходження практики.

Відгук і оцінка роботи здобувача вищої освіти на навчальній практиці керівника

Відгук осіб, які здійснювали перевірку

Висновок керівника практичної підготовки від ЗВО про її проходження

Дата складання захисту «___»___202_ року

Оцінка:

за національною шкалою (словами)	кількість балів (цифрами і словами)	за шкалою ECTS

Керівник практики від закладу вищої освіти

(підпис)

(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Примітки:

- Щоденник заповнюється здобувачем особисто, крім розділу відгуку осіб, які перевіряли проходження практики.
- Формат бланка щоденника А 4, брошура 5 (або більше сторінок разом з обкладинкою).

Додаток 3**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Керівник територіального органу
Національної поліції України, у якому
проходить навчальну практику
здобувач ступеня вищої освіти

(підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

____.____.202__

ЗВІТ**за результатами проходження практики**

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) здобувача вищої освіти, повне найменування
закладу вищої освіти)

Зміст звіту

Здобувач ступеня
вищої освіти

(підпис)

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

____.____.202__

Керівник навчальної практики від органу/підрозділу
Національної поліції України

(підпис)

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО

Керівник підрозділу дізнання
Національної поліції України

(підпис)

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

____.____.202__

Додаток 4

**Кутовий штамп
органу
(підрозділу)
поліції**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник територіального органу
Національної поліції України, у якому
проходить навчальної практики
здобувач ступеня вищої освіти

(підпис)
ПРИЗВИЩЕ)

(Власне ім'я та

**Відгук-характеристика
про результати проходження здобувачем вищої освіти практичної підготовки**

спеціальне звання (за наявності) здобувача освіти

(прізвище, власне ім'я, по батькові)

який (яка) в період з _____ до _____
проходив (ла) навчальну практику _____

(найменування органу (підрозділу) поліції, де здійснювалася практична підготовка)

Повнота і якість виконання здобувачем освіти індивідуального плану	
Ступінь самостійності під час виконання завдань, передбачених індивідуальним планом	
Рівень набуття професійних знань та умінь	
Рівень набуття професійних навичок під час проходження практичної підготовки	
Приклади набутих професійних навичок	
Наявність навичок правильно застосовувати спеціальні засоби, дотримуватись заходів особистої безпеки	
Уміння укладати службові документи	
Ділові, моральні та особисті якості	
Результати проходження навчально-тренувальних зборів	
Загальні висновки та пропозиції	

Керівник навчальної практики від органу/підрозділу
Національної поліції України

(підпис)

(власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

СИТУАТИВНІ ЗАВДАННЯ (ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ)

Ситуативне завдання 1.

02 жовтня 2025 року близько 19:00 до територіального підрозділу Національної поліції України надійшло повідомлення від продавця магазину «Diesel», розташованого у торговельно-розважальному центрі «Гулівер», про вчинення крадіжки товару. Під час перевірки повідомлення встановлено, що невідома особа, перебуваючи у приміщенні магазину, таємно викрала з торговельного стелажа кепку марки «Vare Corduroy College White», чорного кольору, розміру S, вартістю 4 790 грн, після чого залишила місце події.

На місце події прибула слідчо-оперативна група. Під час надання пояснень продавець Зінченко повідомила, що в магазині функціонує система відеоспостереження, та добровільно передала працівникам поліції оптичний носій інформації (CD-диск) із записами камер відеоспостереження за день вчинення кримінального правопорушення. З метою встановлення обставин кримінального проступку дізнавачем прийнято рішення про проведення огляду речей і документів.

Завдання:

1. *На підставі вихідних даних фабули та з урахуванням можливостей навчально-тренувального комплексу (полігону) скласти фрагмент описової частини протоколу огляду речей і документів відповідно до вимог статей 104, 105, 223 та 237 Кримінального процесуального кодексу України із детальним описом оптичного носія інформації (CD-диска), його індивідуальних ознак, технічних характеристик та змісту відеозапису, що має доказове значення для кримінального провадження.*

2. *Визначити процесуальний порядок проведення огляду речей і документів, правові підстави його проведення, а також коло обов'язкових і можливих учасників цієї слідчої (розшукової) дії із зазначенням їх процесуального статусу, прав та обов'язків.*

3. *Визначити перелік першочергових слідчих (розшукових) дій, процесуальних заходів та судових експертиз, проведення яких є необхідними.*

4. *Визначити можливі речові докази та документи у кримінальному провадженні, порядок їх виявлення, фіксації, вилучення, пакування, зберігання та подальшого процесуального оформлення відповідно до вимог кримінального процесуального законодавства.*

5. *Обґрунтувати процесуальні рішення, які необхідно прийняти дізнавачу за результатами проведення огляду речей і документів, оцінки отриманих доказів та проведення першочергових слідчих (розшукових) дій.*

Ситуативне завдання 2.

15 травня 2024 року приблизно о 21:30 громадянин Раков, перебуваючи у приміщенні спортивного комплексу в м. Біла Церква, скористався тим, що власник залишив свої речі без нагляду в роздягальні, та таємно викрав із кишені куртки гаманець, у якому знаходилися грошові кошти в сумі 3500 грн, після чого залишив місце події, проте був затриманий охороною комплексу. На місце прибула слідчо-оперативна група.

Завдання:

1. *На підставі вихідних даних фабули та з урахуванням можливостей навчально-тренувального комплексу (полігону) скласти протокол допиту свідка (охоронця спортивного комплексу) відповідно до вимог статей 104, 105, 223 та 224 Кримінального процесуального кодексу України.*

2. *Визначити процесуальні підстави та порядок проведення допиту, коло обов'язкових та можливих учасників цієї слідчої (розшукової) дії, а також їх процесуальні права та обов'язки.*

3. *Визначити перелік першочергових слідчих (розшукових) дій, процесуальних заходів та судових експертиз, проведення яких є необхідним для встановлення обставин кримінального правопорушення.*

4. *Визначити можливі речові докази, порядок їх виявлення, фіксації, вилучення, пакування та подальшого процесуального оформлення відповідно до вимог кримінального процесуального законодавства.*

5. *Обґрунтувати процесуальні рішення, які необхідно прийняти дізнавачу за результатами проведення допиту.*

Ситуативне завдання 3.

29 січня 2024 року приблизно о 16:00 громадянин Сидоренко, перебуваючи поблизу будинку № 15 по вул. Васильківській у м. Києві, виявив на землі пачку з-під цигарок, усередині якої знаходився поліетиленовий пакет із порошкоподібною речовиною білого кольору.

Зі слів Сидоренка, за зовнішніми ознаками він припустив, що виявлена речовина може бути наркотичним засобом. Після цього він поклав поліетиленовий пакет до кишені власного одягу та залишив місце події.

Того ж дня приблизно о 20:10 під час перевірки документів працівниками поліції Сидоренко повідомив про наявність у нього поліетиленового пакета з невідомою речовиною та добровільно видав його працівникам поліції.

Під час огляду місця події та вилучення речовини було встановлено, що поліетиленовий пакет містить порошкоподібну речовину білого кольору невідомого походження. Виявлений об'єкт було належним чином упаковано, опечатано та направлено для проведення експертного дослідження.

Завдання:

1. *На підставі вихідних даних фабули та з урахуванням можливостей навчально-тренувального комплексу (полігону) скласти фрагмент описової частини протоколу огляду речей відповідно до вимог статей 104, 105, 223 та 237 Кримінального процесуального кодексу України із детальним описом пачки з-під цигарок, поліетиленового пакета та порошкоподібної речовини, їх індивідуальних ознак, упаковки, маркування та інших характеристик.*

2. *Визначити процесуальний порядок проведення обшуку особи, а також коло обов'язкових і можливих учасників цієї слідчої (розшукової) дії із зазначенням їх процесуального статусу, прав та обов'язків.*

3. *Визначити перелік першочергових слідчих (розшукових) дій, процесуальних заходів та судових експертиз, проведення яких є необхідним для встановлення характеру вилученої речовини, її походження та всіх обставин кримінального правопорушення.*

4. *Визначити порядок виявлення, фіксації, вилучення, пакування, зберігання та направлення на експертне дослідження вилучених речовин і предметів відповідно до вимог кримінального процесуального законодавства та відомчих нормативно-правових актів.*

5. *Обґрунтувати процесуальні рішення, які необхідно прийняти дізнавачу за результатами проведення огляду речей, оцінки отриманих доказів та результатів експертного дослідження.*